附件2：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **证件、材料邮寄送达委托书** | | | |
| 2018　年　7　月　日　                            编号：（不填） | | | |
| 委托人  （收件人）姓名 |  | 办理业务的窗口名称 | **郑州市惠济区教育体育局** |
| 邮寄送达地址 |  | | |
| 收件人手机号码 |  | 收件人身份证号码 |  |
| 委托事项 | 委托人自愿委托**惠济区教育体育局行政审批科**按照上述邮寄信息通过中国邮政**惠济**分公司使用EMS邮寄送达如下相关材料（邮费到付，由委托人自行承担）： **1、本人教师资格证书原件（1本） 2、本人教师资格认定表原件（1张）** | | |
| 材料要求 （见模版） | **1、惠济区教师资格证邮寄送达委托书（电脑填写 电子版）**  **2、惠济区教师资格证邮寄送达委托书（打印签字按手印 照片版）**  **3、本人手持身份证原件正面照（要能看清身份证上的信息）**  **4、本人毕业证原件照片**  **注：**以上4项材料保存在一个文件夹中（命名规则：6月认定+发邮件当日日期+学段+学科+姓名，如：六月认定+7.7+小学+语文+白浅），压缩后发送至以下邮箱：943573533@qq.com，申请邮寄资料发送截止时间为7月17日前，邮寄材料相关要求、附表和模板请到QQ群766830487（惠济区教师资格认定群）的群文件夹中下载查看。 | | |
| 签名、盖章确认 | 本人（单位）已经详细阅读并自愿接受本委托书全部内容，保证所提供的邮寄信息正确、完整、有效。                                    **委托人签名+按手印：** | | |
| 温馨提示：如需查询邮件寄递情况请拨打电话：11183 或登录：快递100 http://www.kuaidi100.com/ | | | |
|  |  |  |  |
| 委托人须知  （必读） | 一、邮寄送达以自愿选择为原则，统一使用中国邮政标准快递（即EMS），邮寄费由委托人承担，7月17日截止后，我们会统一邮寄，并将单号分享在QQ群中（766830487）。                                    二、如有任何邮寄信息变更，请及时与惠济区教体局行政审批科联系      **（电话：15565061920 王老师）**，由于委托人原因而导致退件，邮寄服务将自动终止，委托人需自行到窗口领取证件，并承担因退件产生的邮费。  三、自标准快递（EMS）快件送出之日起，视为行政审批科已依法履行送达义务，因委托人提供邮寄信息不准确或未及时更新导致资料丢失、冒领等不良后果，由委托人自行承担。                       四、如因中国邮政运输造成资料丢失、损坏、冒领等不良后果，请委托人自行与中国邮政郑州市惠济区分公司协商处理，行政审批科不承担任何责任。  五、委托人同意邮寄证件的必须通过“邮费到付”形式支付邮寄费，若邮寄地址是村庄的话，邮政公司会联系本人提前支付邮费，已邮局通知为准。  六、因运输过程中的不确定因素，邮寄送达方式可能存在证件损毁、丢失、冒领等风险，请根据实际情况谨慎选择。 | | |
|  | | | |